

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie**".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	24) pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja Miasto-Państwo , Forma prawna: Fundacja , Numer Krs: 0000772593 , Kod pocztowy: 09-400 , Poczta: Płock , Miejscowość: Płock , Ulica: 3 Maja , Numer posesji: 6 , Numer lokalu: 17 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Płock , Gmina: m. Płock , Strona www: , Adres e-mail: fundacja.miasto.panstwo.plock@gmail.com , Numer telefonu: 665-360-411 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Tomasz Latarski Adres e-mail: fundacja.miasto.panstwo.plock@gmail.com Telefon: 665-360-411

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Pomoc socjalno-bytowa dla obywateli Ukrainy z terenu miasta Płocka i powiatu płockiego.			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2023	Data zakończenia	29.11.2023

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie polega na wsparciu socjalno- bytowym grupy 10 uchodźców z Ukrainy przebywających na terenie miasta Płocka i powiatu sierpeckiego. W ramach pomocy zakładamy wydawanie ciepłych posiłków oraz wsparcie w postaci przekazanie artykułów higieny osobistej typu pasta do zębów, żele pod prysznic/szampony, mydło, itp. Działania realizowane będą przy siedzibie Fundacji na ul. 3 Maja 6 w Płocku. Przewidujemy wydanie ok. 500 posiłków dla uchodźców. Kosztami w działaniu będzie zakup artykułów spożywczych na potrzeby przygotowania posiłków (w celu przygotowania posiłków współpracować będziemy z KGW z terenu powiatu płockiego), zakup naczyń jednorazowych (biodegradowalne) , zakupione zostaną również pakiety środków higienicznych (10 pakietów).

Odbiorcami działania będzie 10 osób - uchodźcy z Ukrainy którzy przybyli do Polski po 24 lutego 2022 r. i posiadają wyrobiony numer PESEL, a także przebywają na terenie województwa mazowieckiego. Sposób dokumentacji lista uczestników z numerami PESEL i meldunkiem.

Zadanie wynika z zaobserwowanych potrzeb naszych odbiorców, zwłaszcza osób które korzystają na co dzień ze wsparcia oferowanego przez naszą Fundację, w postaci akcji wydawania ciepłych posiłków. Podczas tych akcji po wybuchu wojny w Ukrainie zauważamy, że z posiłków korzystają również osoby z Ukrainy, zwłaszcza osoby które w związku z inwazją Rosji zmuszeni byli opuścić swój kraj. Podczas zwykłych rozmów z nimi, wiemy czego potrzebują oraz z jakimi problemami się borykają. Projekt ma również stanowić odpowiedź na potrzebę naszej Fundacji, która by skłuczenie udzielać pomocy wymaga wsparcia finansowanego w procesie pozyskiwania funduszy na artykuły spożywcze wykorzystywane do celu przygotowywania posiłków a także zapewnienie odpowiedniej formy podania tych posiłków oraz miejsca do ich spożycia. Podkreślamy, że wspieramy w dużej mierze osoby bezdomne i ubogie, więc liczba odbiorców dziennych jest znacznie wyższa, dlatego też konieczne jest uzupełnienie zasobów w postaci choćby stołów i ławek do spożywania posiłków. Działania projektowe na wypadek wprowadzenia nowych obostrzeń sanitarnych prowadzone będą zgodnie z ich wytycznymi.

W celu zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami zadanie będzie realizowane zgodnie z zapisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062), w tym:

a) w zakresie dostępności architektonicznej zapewnimy np.:

- wolne od barier poziomych i pionowych przestrzenie komunikacyjne budynków, w których realizowane jest zadanie publiczne,
- instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do pomieszczeń, w których realizowane jest zadanie publiczne z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
- informację o rozkładzie pomieszczeń w budynku, w którym jest realizowane zadanie publiczne, w wymaganym minimalnym poziomie wizualny i dotykowy lub głosowy,
- wstęp do budynku, gdzie realizowane jest zadanie publiczne, osobie korzystającej z psa asystującego,
- osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub uratowania w inny sposób z miejsca, gdzie realizowane jest zadanie publiczne;

b) w zakresie dostępności cyfrowej zapewnimy np.:

- realizacja zadań informacyjnych i promocji zadania na istniejącej stronie internetowej i profilach społecznościowych, dostępnych cyfrowo oraz spełniają zasady funkcjonalności, kompatybilności, postrzegalności i zrozumiałości przez spełnianie wymagań określonych w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. poz. 848). Zgodnej ze Standardem WCAG 2.1, czyli Web Content Accessibility Guidelines.

- wszystkie treści cyfrowe opracowywane w ramach zadania i publikowane w Internecie, jak np. zdjęcia, pliki graficzne, filmy, plakaty, dokumenty rekrutacyjne, poradniki, webinary itp. będą dostępne cyfrowo;

c) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej zapewnimy np.:

- obsługę, w ramach realizacji zadania publicznego, z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia

19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. poz. 1824 oraz z 2022 r. poz.583 i 830), tj. w szczególności poczty elektronicznej, SMS, MMS, komunikatorów internetowych, strony internetowej lub poprzez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,

- instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących w ramach zadania publicznego, w szczególności pętli indukcyjnej, systemu FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,

- podanie na stronie internetowej informacji o realizacji zadania publicznego w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym, informacji w tekście łatwym do czytania i rozumienia,

- na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, w ramach realizowanego zadania publicznego, komunikacji z Oferentem w formie określonej w tym wniosku.

Miejsce realizacji

Miasto Płock, ul. 3 Maja 6. - przy obiekcie Fundacji.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba osób objętych działaniami projektowymi	10 osób	Listy uczestników, dok. fotograficzna.
Liczba wydanych posiłków	500 sztuk	Listy uczestników, dok. fotograficzna. faktura/rachunek art. spożywcze
Liczba wydanych pakietów higienicznych	10 sztuk.	Listy uczestników, dok. fotograficzna. faktura/y

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja Miasto-Państwo, której celem jest współtworzenie innowacyjnych, ekologicznych i inteligentnych miast, będących domem otwartym dla wszystkich mieszkańców z uwzględnieniem osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem społecznym: pomoc osobom wykluczonym szczególnie w okresie pandemii: dokarmianie -gorący posiłek wydawany w każdy piątek przy Teatrze im. Szaniawskiego w Płocku, wydawanie paczek żywnościowych na mocy podpisanego porozumienia z Bankiem Żywności, organizowanie zbiórka odzieży dla osób ubogich i wykluczonych, prowadzenie warsztatów „Moje życie-moja szansa” w Zakładzie Karnym w Płocku, zrealizowanie oferty w ramach rewitalizacji „Ogród Społeczny dostosowany do osób z niepełnosprawnością ” w Płocku- szeroko zakrojona integracja społeczna osób w różnym w różny wieku. Zakup rotora do rehabilitacji Pani Barbary, pomoc dzieciakom z Placówki Opiekuńczo- Wychowawczej w Wyszogrodzie-przekazanie różnorodnych produktów żywnościowych. realizacja projektów dofinansowanych przez PFRON, Organizacje zbiórek na leczenie chorych przewlekle dzieci, organizacje pikników i wycieczek dla osób niepełnosprawnych.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja działa charytatywnie na rzecz osób w skrajnie trudnych sytuacjach życiowych, w tym osób bezdomnych, ubogich, osób niesamodzielnych. Systematycznie prowadzimy akcję wydawania ciepłych posiłków dla tych osób, w tym również dla osób które po 24 lutego 2022 r. musiały uciekać z Ukrainy do Polski. Codziennie wśród naszych odbiorców jest ok 10 takich osób. Ponadto Fundacja w ramach własnej inicjatywy realizuje zbiórki na rzecz uchodźców m.in. przebywających na terenie ośrodka dla uchodźców przy Soczewce w Płocku. Realizujemy również zbiórki dla Ukrainy.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe:

Koordynator projektu – osoba posiadająca doświadczenie w realizacji projektu, w tym zarządza pod względem organizacyjnym jak i finansowym. W latach ubiegłych aktywnie uczestniczyła w realizacji projektów, w tym zajmowała się koordynacją projektów, kierowanych m.in. do osób z niepełnosprawnościami.

Księgowość – wykształcenie z zakresu rachunkowości, posiada wieloletnie doświadczenie w zakresie prowadzenia rachunkowości, w tym rachunkowości w organizacjach pozarządowych.

Wolontariusze - członkowie Fundacji i osoby z nią współpracujące jak np. członkinie KGW. - obsługa przygotowania i wydawania obiadów.

Zasoby rzeczowe:

Do potrzeb realizacji projektu wykorzystane zostaną zasoby własne w postaci drukarki, laptopa, samochodu osobowego, telefonu. Biorąc pod uwagę wiek tych zasobów trudne jest oszacowanie ich wartości dlatego też nie zostały one ujęte w kosztorysie.

Zasoby finansowe

Fundacja nie przewiduje wkładu własnego finansowego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
-----	---------------	-------------	-----------	-----------------

1.	Artykuły spożywcze oraz catering gotowych posiłków	7 200,00		
2.	Pakiety higieniczne (120 zł/pakiet x 10 pakietów)	1 200,00		
3.	Naczynia jednorazowe (komplet)	1 600,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający status prawnego Oferenta (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.